

ПОЛОЖЕНИЕ

об Антиторрупционной политике
муниципального бюджетного учреждения «Олонецкий национальный музей карелов-ливвиков им. Н. Г. Прилукина»

1. Общие положения

Антиторрупционная политика муниципального бюджетного учреждения «Олонецкий национальный музей карелов-ливвиков им. Н. Г. Прилукина» (Далее Музей) разработана на основе Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом РФ и иными законодательными актами, регулиующими права, обязанности и ответственность Музея и его работников в сфере профилактики и борьбы с коррупцией.

Антиторрупционная политика является внутренним нормативно- правовым актом Музея, направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений и обязательным для применения всеми его работниками, в связи, с чем подлежит доведению под роспись до всех работников, в том числе принимаемых на работу.

Антиторрупционная политика Музея исходит из принципа неприятия всех форм коррупционного поведения, подрывающего нравственные устои, ценности и создающего условия для распространения иных форм преступной деятельности.

Целью Антиторрупционной политики является формирование единого подхода всех работников Музея к обеспечению работы по противодействию коррупции в Музее.

К задачам Антиторрупционной политики относятся:

- формирование у работников, контрагентов и посетителей Музея нетерпимости к коррупционному поведению.
- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы, а также их правах и обязанностях по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции Музея.

2. Используемые термины и определения

Коррупция – это злоупотребление должностным положением, дача или получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества, государства и Музея в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды.

Эти деяния относятся к коррупции также и в случаях, когда они совершены от имени или в интересах Музея.

Противодействие коррупции – деятельность государственных и муниципальных органов власти, институтов гражданского общества,

Музея и иных организаций и граждан в пределах их полномочий, в том числе:

– по предупреждению, выявлению и устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

– по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

– по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника

прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и правами и законными интересами Музея, граждан, организаций, общества или государства и способное привести к причинению вреда этим правам и законным интересам.

Личная заинтересованность – возможность получения работником при исполнении трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать этому, а равно за общее покровительство или попустительство по службе или работе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым им служебным положением.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в Музее

Принцип полного и безусловного соответствия деятельности Музея и работников действующему законодательству РФ, подзаконным нормативно-правовым актам, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам РФ.

Принцип личного примера руководства, занимающего ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Принцип вовлеченности работников – информированности работников о положениях антикоррупционного законодательства и их

активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий по снижению вероятности вовлечения работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом возможных коррупционных рисков в Музее.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Антикоррупционные мероприятия должны быть просты в реализации, приносить значимый эффект и при этом не влечь за собой существенные финансовые и имущественные затраты.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Музея вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных нарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

Принцип публичности и открытости деятельности Музея – информирования контрагентов, деловых партнёров и общественности о принятых в Музее антикоррупционных стандартах ведения финансово- хозяйственной деятельности.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В Музее должен систематически производиться мониторинг эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

Признание, обеспечение и защита прав и свобод человека и гражданина.

Музей исходит из того, что права и свободы человека и гражданина являются высшей ценностью, в связи с чем допускается ограничение прав работников только в установленных

коном пределах.

Принцип комплексного использования организационных, информационных, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер по противодействию коррупции.

Принимаемые антикоррупционные меры должны носить системный и комплексный характер и включать в себя все доступные законные методы и средства по борьбе с коррупцией.

Принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

Принятие необходимых антикоррупционных мер должно иметь приоритет перед текущими интересами работника и Музея.

4. Обязанности работников Музея по предупреждению и противодействию коррупции.

4.1. Работники Музея обязаны:

– воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Музея;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного нарушения в интересах или от имени Музея;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Музея и должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами;

– сообщать руководству Музея о возможности возникновения или о возникшем у работника конфликте интересов и личной заинтересованности;

– оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче им документов и информации, содержащей данные о коррупционных нарушениях; не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

Неисполнение возложенных на работников обязанностей по предупреждению и противодействию коррупции в Музее может повлечь дисциплинарную ответственность вплоть до увольнения при наличии оснований, предусмотренных трудовым законодательством.

Музей гарантирует работникам отсутствие претензий и негативных последствий в карьерном, финансовом и ином плане в случае отказа работника от совершения любых коррупционных действий, даже если такой отказ приведёт к потерям для Музея, а также в случае раскрытия работником информации Музея или правоохранительным органам об известных ему фактах коррупционных правонарушений.

Музей вправе включать предусмотренные настоящей Антикоррупционной политикой права и обязанности работников в заключаемые с ними трудовые договоры и соглашения.

5. Основные направления деятельности Музея по повышению эффективности противодействия коррупции.

Принятие мер, направленных на привлечение работников и граждан к активному участию в противодействии возможной коррупции в Музее, а также направленных на формирование в Музее негативного отношения к коррупционному поведению.

Совершенствование системы, структуры и кадровой деятельности Музея с учётом требований к проведению антикоррупционных мероприятий.

Совершенствование порядка использования имущества Музея, а также порядка его отчуждения и передачи прав на его использование с целью установления барьеров и ограничений к совершению коррупционных нарушений.

Создание эффективного механизма взаимодействия работников Музея с правоохранительными органами, гражданами, институтами гражданского общества, а также иными заинтересованными лицами по вопросам противодействия коррупции.

Обеспечение доступа общественности к открытой информации о деятельности Музея.

Повышение ответственности работников Музея за непринятие мер по устранению причин, способствующих коррупции.

Ведение эффективного внутреннего контроля, включая проверки бухгалтерской, учетной и кадровой деятельности, контроля за правильностью оформления финансовых и иных операций, предполагающих коррупционные риски.

6. Перечень антикоррупционных мероприятий Музея.

Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения:

– Принимать за стандарты служебного поведения работников Музея кодекс музейной этики;

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работодателя работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;
- введение процедуры информирования работодателя о коррупционных нарушениях других работников, контрагентов и иных лиц и порядка рассмотрения таких сообщений;
- введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.

Информирование работников:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля Музея требованиям Антикоррупционной политики:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;
- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам и т.д.;

Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчётных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;
- подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. Подразделение и должностные лица, ответственные за противодействие коррупции.

Назначить ответственным за работу по соблюдению действующего законодательства по противодействию коррупции руководителя Музея

Ответственное должностное лицо для выполнения возложенных на него настоящей Антикоррупционной политикой задач вправе привлекать других работников Музея в

пределах их полномочий, должностных инструкций и трудовых договоров.

Обязанности ответственного должностного лица:

- разработка и представление на утверждение Музея проектов локальных нормативно-правовых актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Музея;
- организация проведения оценки коррупционных рисков реализуемых Музеем проектов, сделок, контрактов, отдельных видов деятельности Музея;
- приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных нарушений работниками, контрагентами или иными лицами;
- по поручению руководителя Музея принимать и рассматривать сообщения о конфликте интересов
- организация по поручению руководителя Музея вопросов профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- организация информирования общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Музея по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;
- сообщение в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных нарушений, о которых работникам Музея стало известно;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов руководителю Музея.

8. Заключительные положения.

Сотрудники Музея должны не ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящей Антикоррупционной политики, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Музее.

Дополнительно к взятым на себя обязательствам и гарантиям по Антикоррупционной политике Музей вправе принимать иные меры, в том числе, направление работников на обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проведение дополнительного внутреннего контроля и аудита, плановых и внеплановых проверок экономической обоснованности финансовых и хозяйственных операций, документации и отчётности, внедрение стандартов поведения работников, участие Музея в коллективных инициативах по противодействию коррупции и иные меры.

За нарушение положений Антикоррупционной политики работники несут ответственность согласно законодательству РФ. При наличии установленных законом оснований за допущенные нарушения к сотрудникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (замечание, выговор или увольнение). Увольнение может быть применено, в том числе, за:

- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин своих обязанностей при наличии у него дисциплинарного взыскания;
- совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если это даёт основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
- принятие необоснованного решения руководящими сотрудниками, повлёкшего нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу Музея;
- однократное грубое нарушение руководящими сотрудниками своих трудовых обязанностей;
- представления подложных документов при заключении трудового договора, а также по иным основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ.

Положения настоящей Антикоррупционной политики могут быть изменены, дополнены или сокращены по решению руководителя Музея с

предварительным обсуждением вносимых изменений с представителями трудового коллектива и рассмотрением поступивших от работников предложений. Основания для внесения изменений в Антикоррупционную политику:

- изменение действующего законодательства;
- неэффективность применяемой политики;
- выработка новых способов и средств профилактики и борьбы с коррупцией;
- а также иные основания.

Предложения по изменению Антикоррупционной политики вправе вносить любой сотрудник Музея, как в письменной, так и в устной форме.

Предложения предоставляются должностному лицу, ответственному за исполнение Антикоррупционной политики, которое рассматривает их и в случае одобрения передаёт

руководителю

Музея

на

утверждение.